



MANUAL MUTU
SISTEM MANAJEMEN MUTU

Kode Dok. : MM-BRE-01 Tgl. Terbit : 05-Nov.-04
Revisi No. : 2 Halaman : 6 - 19

5.4. SASARAN MUTU MASING - MASING DIVISI

| PT.BINA RASANOENGINEERING | | |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| 1. KECELAKAAN KERJA | : 0% | UNTUK SETIAP PROYEK |
| 2. KEPUASAN PELANGGAN | : 100% | UNTUK SETIAP PROYEK |
| 3. KELUHAN PELANGGAN TERTULIS | : 0% | UNTUK SETIAP PROYEK |
| 4. OMSET | : RP. 20 M | PER TAHUN |
| 5. NET PROFIT | : 5% | DARI OMSET |

| DIVISI MARKETING |
|-----------------------------------|
| 1. MENGIKUTI TENDER : 3x / BL. |

| DIVISI PIPING / MECH. |
|---|
| 1. PENYELESAIAN PROYEK TEPAT WAKTU : 100 % |
| 2. PENGGUNAAN BUDGET MAX. : 100 % |
| 3. PROGRESS REPORT : PALING LAMBAT 10 HARI SETELAH CUT OF DATE. |
| 4. LAPORAN KEU. PROYEK : PALING LAMBAT TGL.10 BULAN BERIKUTNYA. |
| 5. SURVEY KEPUASAN PELANG- GAN : DILAKSANAKAN SAM - PAI DENGAN ADANYA PE - NINGKATAN MENUJU NILAI 4. |
| 6. PENANGANAN KELUHAN PELANGGAN : PALING LAMBAT 7 HARI |

| DIVISI ELECT. / INSTR. |
|---|
| 1. PENYELESAIAN PROYEK TEPAT WAKTU : 100 % |
| 2. PENGGUNAAN BUDGET MAX. : 100 % |
| 3. PROGRESS REPORT : PALING LAMBAT 10 HARI SETELAH CUT OF DATE. |
| 4. LAPORAN KEU. PROYEK : PALING LAMBAT TGL.10 BULAN BERIKUTNYA. |
| 5. SURVEY KEPUASAN PELANG- GAN : DILAKSANAKAN SAM - PAI DENGAN ADANYA PE - NINGKATAN MENUJU NILAI 4. |
| 6. PENANGANAN KELUHAN PELANGGAN : PALING LAMBAT 7 HARI |

| DIVISI FINANCE |
|---|
| 1. PEMBAYARAN GAJI TE - PAT WAKTU : 100 % |
| 2. KESALAHAN PERPAJAK - AN : 0 %, LAP. PPH-21 SE- BELUM TGL. 15, LAP. PPN SEBELUM TGL. 20 |
| 3. TAGIHAN PROYEK PA - LING LAMBAT 3 (TIGA) HARI KERJA SETELAH PROGRESS REPORT PROYEK DITERIMA. |

| DIVISI H.R.D. |
|--|
| 1. KESALAHAN DATA KAR - YAWAN : 0 % |
| 2. ABSEN TANPA BERITA : 0 % |
| 3. PELATIHAN PEGAWAI : 10 JAM / ORANG / TH. |

| DIVISI ENG. / PROPOSAL |
|---|
| 1. KESALAHAN ADM. : 0 % |
| 2. PENYERAHAN PROPO - SAL KEPADA PELANG - GAN TEPAT WAKTU : 100 %. |

| DIVISI WHS / EQP.MAINT. |
|--|
| 1. PENYIAPAN PERALATAN SIAP PAKAI : 100 % |
| 2. PENYIMPANAN BARANG TERDOKUMENTASI DAN MUDAH TELUSUR : 100 % |

| DIVISI ACCOUNTING |
|---|
| 1. LAPORAN KEU. PROYEK : PALING LAMBAT TGL.10 BULAN BERIKUTNYA. |
| 2. LAP. KEU. BULANAN PA - LING LAMBAT TGL. 20 BULAN BERIKUTNYA |

| DIVISI PROCUREMENT |
|--|
| 1. KESALAHAN PEMBELIAN : 0 % |
| 2. KESALAHAN PENGIRIM - AN BARANG : 0 % |
| 3. KETERLAMBATAN PE - NGIRIMAN BARANG : 0 % |